P-20190001404

U.O.C. RISORSE UMANE E POLITICHE DEL PERSONALE	DECRETO DIRIGENZIALE n. 0133/2019 del 27/02/2019	Pag. 1/3

OGGETTO:
ESITO SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI ASSISTENZIALI MEDICHE PRESSO L'U.O.C. OCULISTICA

Visto di conformità economica.
il Responsabile U.O.C. Economico-Finanziaria
Dr. Giuseppe CALOGERO

Pubblicato all'Albo Pretorio il giorno 04 MAR. 2019 per rimanervi affisso per 15 giorni consecutivi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTA la Determina n. 5/D.G./0004 del 09/01/2019, con la quale si è disposto di approvare l'attribuzione ai Dirigenti indicati nel citato provvedimento, in forma di Decreto Dirigenziale, della responsabilità in ordine all'adozione di atti amministrativi, in attuazione dei principi dettati dal D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Regolamento n. 14/2008 recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 approvato con deliberazione n. 122/C.d.A./2008;

RICHIAMATA la determina n. 5/D.G./0038 del 25/01/2019 d'indizione dell'avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura professionale, di durata annuale, per un impegno pari a n. 30 ore settimanali, per un compenso lordo pari ad € 39.000,00 (comprensivo di oneri e ritenute di legge a carico del professionista nonché di eventuale versamento dovuto a titolo di rivalsa previdenziale), per lo svolgimento di prestazioni assistenziali mediche presso l'U.O.C. Oculistica, in particolare per la gestione di pazienti affetti da glaucoma in tutte le sue forme, con scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e relativa documentazione fissato alle ore 12,00 del 13/02/2019;

DATO ATTO:
- che, entro il termine di scadenza fissato dal bando ha presentato domanda di partecipazione alla predetta procedura di valutazione comparativa n. 1 candidato Dott. Riva Ivano;
- che il candidato sopra citato è risultato ammissibile in quanto in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- che non risulta necessario procedere alla valutazione dei titoli in quanto il numero dei candidati ammessi non è superiore all'unità bandita;
- che il colloquio espletato in data 20/2/2019 ha prodotto le seguenti risultanze:

  RIVA IVANO con punti 18,00.=

- che l'incarico in parola è disciplinato, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., dal contratto allegato al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Dirigente che propone il presente provvedimento, attesta che lo stesso è totalmente legittimo, nonché economicamente sostenibile in quanto il relativo onere è disponibile sui competenti conti di bilancio;

DECRETA

1. di prendere atto dell'esito della procedura di selezione pubblica indetta con determina n. 5/D.G./0038 del 25/01/2019 e di conferire n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura professionale, di durata annuale, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, per un impegno pari a n. 30 ore settimanali, per lo svolgimento di prestazioni assistenziali mediche presso l'U.O.C. Oculistica, in particolare per la gestione di pazienti affetti da glaucoma in tutte le sue forme, al Dott. Riva Ivano;

2. di approvare lo schema di contratto di prestazione d'opera nel testo qui recepito (all. 1) unito al presente provvedimento quale parte integrante (formale e sostanziale);

3. di quantificare l'onere conseguente al presente provvedimento in complessivi € 39.000,00 (comprensivo di oneri e ritenute di legge a carico del professionista nonché di eventuale versamento dovuto a titolo di rivalsa previdenziale) da imputarsi a carico del Bilancio della Fondazione al conto 6017201001 "consulenze sanitarie da privato";

4. di trasmettere il presente Decreto Dirigenziale entro cinque giorni dall'adozione, alla Direzione Amministrativa della Fondazione, per gli adempimenti conseguenti;

5. di disporre la pubblicazione del presente Decreto sul sito della Fondazione, all'Albo-on line, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, L.R. 33/2009 e s.m.i., con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s.m.i.);

6. di dare, infine, atto che, ai sensi della Legge n. 241/90, proponente del presente provvedimento e responsabile del procedimento è l'Avv. Elena Galati, Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e Politiche del Personale; responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione è la Sig.ra Rita Giorgi, coadiutore amministrativo senior afferente all'U.O.C. medesima.

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. RISORSE UMANE
E POLITICHE DEL PERSONALE
Avv. Elena Galati

SPAZIO NON UTILIZZABILE

P-20190001404 **CONTRATTO N. /2019**

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA
PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI ASSISTENZIALI MEDICHE
PRESSO L'U.O.C. OCULISTICA DELLA FONDAZIONE**

PREMESSO

che la Fondazione I.R.C.C.S. "Policlinico San Matteo" di Pavia con decreto dirigenziale n. .../2019 del ../../2019 ha disposto il conferimento di n. 1 incarico libero professionale per lo svolgimento di prestazioni assistenziali mediche presso l'U.O.C. Oculistica, a seguito di relativo avviso di selezione pubblica;

TRA

il Dr. Carlo Nicora, Direttore Generale della Fondazione I.R.C.C.S. "Policlinico San Matteo" di Pavia (C.F. n. 00303490189, P.I. 00580590180), domiciliato per la carica presso la Fondazione, sita in Pavia – Viale Golgi, 19, il quale interviene ed agisce in qualità di datore di lavoro, in rappresentanza della stessa, in virtù della deliberazione di nomina n. 5/C.d.A./0003 del 28/12/2018,

E

il Dott. IVANO RIVA, nato a ..... il ../../.... (C.F.; P.I.) e residente in Via ....., .. - ..... - (di seguito incaricato).

SI CONVIENE E STIPULA

quanto segue:

Art. 1

La Fondazione conferisce all'Incaricato contratto di prestazione d'opera, da rendersi in regime di lavoro autonomo per lo svolgimento di prestazioni assistenziali mediche presso l'U.O.C. Oculistica, in particolare per la gestione dei pazienti affetti da glaucoma in tutte le sue forme.

L'incarico è conferito ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Art. 2

L'incaricato si impegna a fornire le prestazioni professionali che, per la natura del presente contratto, non avranno in alcun modo carattere di lavoro subordinato, rientrando tra i rapporti di cui all'art. 53 del T.U.I.R. n. 917/86 e, quindi, esercitando tutti i poteri ed ogni altra funzione connessa alle specifiche prestazioni

assistenziali da esercitarsi in correlazione alla specifica natura dell'incarico, secondo specifica normativa di riferimento, anche di grado inferiore, da atti di programmazione nazionali, regionali e della Fondazione, nonché da disposizioni interne alla Struttura nel cui ambito presta la propria attività.

L'incaricato si obbliga a eseguire personalmente la prestazione oggetto del contratto, adempiendo correttamente le sue obbligazioni ed eseguendo il contratto in buona fede, con la diligenza richiesta dalla natura della prestazione medesima, nel rispetto dei principi della miglior tecnica. L'attività dovrà essere prestata in ossequio ai dettami dell'etica e della deontologia professionale, secondo quanto espressamente stabilito dal Codice di Deontologia medica del 18.05.2014 consultabile sul proprio sito www.sanmatteo.org.

L'incaricato si assume la responsabilità del proprio operato, della garanzia di piena efficacia ed efficienza delle prestazioni rese e l'impegno a evitare ogni situazione di conflitto di interessi con l'attività svolta presso la Fondazione.

Si impegna all'osservanza delle direttive aziendali in tema di certificazione ISO e certificazioni JCI, alla partecipazione, ove richiesto, ai processi di Risk Management, nonchè al rispetto dei criteri di Igiene e sicurezza del lavoro così come previsti dal TU 81/08 e tutela della privacy come previsto dal D.Lgs 196/03.

E' tenuto, nell'ambito dei generali impegni a suo carico, all'osservanza delle indicazioni organizzative igienistiche e dei protocolli operativi generali emessi dalla Direzione Sanitaria. La violazione dei suddetti obblighi potrà comportare, oltre la risoluzione immediata del presente contratto, il risarcimento dell'eventuale danno.

Si impegna a una corretta e puntuale compilazione della cartella clinica (secondo quanto stabilito dalle linee guida regionali di cui al Manuale della Cartella Clinica, approvato con DDG Sanità n. 6911 del 26/06/2008, richiamato dalla DGR n. VIII/9014 del 20/02/2009 ed eventuali successive modificazioni regionali), cosciente che il mancato riconoscimento delle prestazioni erogate a causa d'inadempienze nella corretta e completa compilazione della cartella clinica potrà legittimare la Fondazione ad agire per ottenere il risarcimento del danno.

Prende atto che nei casi di inosservanza delle indicazioni organizzative e/o dei protocolli emessi dalla Direzione, la Fondazione potrà chiedere il risarcimento per l'eventuale ulteriore e/o maggior danno subito.

L'incaricato è responsabile per eventuali danni prodotti da lui provocati a se stesso e/o a terzi nell'esecuzione del presente contratto, addebitabili a colpa grave e/o dolo.

Art. 3

Nell'ambito dell'assetto organizzativo della Fondazione, l'incaricato assicura la propria presenza pari a n. 30 ore settimanali ed organizza il proprio tempo di lavoro articolando il relativo orario per correlarlo alle

esigenze della Struttura nel cui ambito presta la propria attività, in relazione alle finalità di cui al presente contratto da realizzarsi tramite l'utilizzo delle risorse in dotazione.

Fermo il rispetto delle norme di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché quelle di riferimento in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti, l'incaricato è tenuto a mantenere il segreto e non può dare informazioni o comunicazioni relative ai procedimenti e operazioni di qualsiasi natura o notizie delle quali sia venuto a conoscenza a causa del suo incarico, quando da ciò possa derivare danno per la Fondazione ovvero danno o un ingiusto vantaggio a terzi e, in ogni caso, nei limiti previsti dalle vigenti norme in merito alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

L' obbligo di segretezza resterà in vigore anche dopo la scadenza del rapporto.

Tutti i dati, i risultati e le invenzioni, siano esse brevettabili o meno, effettuati od ottenuti in esecuzione del rapporto contrattuale, saranno di proprietà esclusiva della Fondazione, fermo restando il diritto dell'incaricato ad essere designato come inventore o coinventore in sede di deposito della domanda di brevetto e/o di pubblicazioni scientifiche.

L'incaricato a tal fine, si impegna a comunicare i dati e le informazioni in suo possesso e a redigere tutti i documenti e le certificazioni dei diritti di brevetto richiesti per rendere operanti i diritti stessi.

Art. 4

Il presente contratto è disciplinato, per quanto non espressamente previsto, dagli artt. 2229 e segg. del Codice Civile.

Art. 5

Il presente incarico ha durata annuale (12 mesi) a decorrere dal ../../2019 e fino al ../../2020, salvo cessazione anticipata per attivazione di forme ordinarie di reclutamento.

Art. 6

Per lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente contratto, all'incaricato è corrisposto un compenso, al lordo degli oneri e ritenute di legge a suo carico, nonché di eventuale versamento dovuto a titolo di rivalsa previdenziale, nella misura di € 39.000,00=, con erogazione per n. 12 (dodici) rate mensili posticipate di pari ammontare, a fronte dell'emissione di relativa regolare fattura e previa presentazione di relazione sull'attività svolta convalidata dal Direttore dell'U.O.C. Oculistica.

Nulla è dovuto a titolo d'indennità in caso di recesso, nei casi di risoluzione per cause di cui alla vigente normativa di riferimento ovvero per assenza o impedimento che si protragga per oltre 1 mese.

In caso di dimissioni anticipate, è fatto obbligo all'incaricato di darne preavviso di almeno 15 (quindici) giorni al Presidente della Fondazione per mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Il Responsabile del Procedimento: Avv. Elena Galati
Il Responsabile dell'Istruttoria: Rita Giorgi – tel. 0382.503023

680

La risoluzione del presente contratto potrà avvenire, con decorrenza immediata, oltre che per gli obblighi statuiti espressamente dal contratto medesimo, per ogni altra ipotesi di giusta causa, nonché per impossibilità sopravvenuta della prestazione oggetto del contratto.

La Fondazione si riserva la facoltà insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza di interrompere il presente rapporto anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta con 30 (trenta) giorni di preavviso senza che ciò produca a favore dell'incaricato alcun diritto al risarcimento di danni.

La mancata osservanza del preavviso di cui sopra comporterà la corresponsione di una indennità pari all'importo del compenso spettante per il periodo di mancato preavviso.

In particolare, qualora in qualsiasi momento l'incaricato si renda colpevole di gravi negligenze con particolare riferimento agli artt. 6. 13. 24. 26. 30. 68 e 70 del Codice di Deontologia Medica vigente, nonché alle disposizioni in tema di privacy e sicurezza (di cui rispettivamente ai decreti legislativi 196/03 e 81/08), è prevista la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456c.c.

Art. 7

Alla conclusione del presente contratto sia per scadenza del termine, sia per risoluzione anticipata, l'incaricato non avrà diritto alla percezione del trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna, essendo ciò già considerato nel trattamento pattuito di cui al precedente art. 5, di cui l'incaricato si dichiara completamente soddisfatto.

Nel caso di risoluzione anticipata del presente contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo sarà proporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo e impregiudicato il diritto per la Fondazione al risarcimento per l'eventuale danno.

Alla conclusione del presente contratto, qualunque ne sia la causa, l'incaricato si impegna alla contestuale restituzione, presso la Direzione Medica di Presidio della Fondazione, degli strumenti (camici, timbri, dosimetri, ecc..) affidatigli per lo svolgimento delle prestazioni richieste.

Art. 8

L'incaricato è assicurato per la Responsabilità Civile (RCT) e rischi professionali dalla Fondazione, fatto salvo il caso di dolo e/o colpa grave.

L'incaricato, in sede di sottoscrizione del presente contratto, ai sensi della L. 24/2017, deve obbligatoriamente essere in possesso di idonea polizza assicurativa, a suo carico, a copertura della responsabilità civile da colpa grave.

La polizza dovrà essere aggiornata, in caso di successive modifiche alla legge, variazioni alla stessa, emanazione di requisiti minimi di copertura, secondo le modalità e le tempistiche eventualmente previste da tali atti modificativi.

Art. 9

La Fondazione, con deliberazione n. 4/C.d.A./0038 del 28/05/2018, ha adottato il proprio "Codice etico - comportamentale" consultabile sul proprio sito www.sanmatteo.org.

L'incaricato, con la sottoscrizione del presente contratto, è tenuto alla conoscenza ed all'osservanza delle disposizioni contenute nel Codice medesimo.

Art. 10

L'incaricato esprime il proprio assenso per le finalità inerenti e conseguenti al rapporto instaurato con il presente contratto, all'utilizzo dei dati personali forniti ed alla loro trasmissione agli Enti istituzionalmente interessati, nonché alla pubblicazione sul sito www.sanmatteo.org del proprio curriculum nell'ambito dell'adempimento dell'art. 18 Decreto Legge n. 83 del 22 Giugno 2012 (Decreto Sviluppo 2012) convertito con modificazioni nella Legge n. 134 del 7 Agosto 2012.

Art. 11

In caso di controversie le Parti eleggono la competenza del Foro di Pavia.

Pavia, lì

FONDAZIONE IRCCS Policlinico "San Matteo"
IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Carlo Nicora)

L'INCARICATO
(Dott. Ivano Riva)

FONDAZIONE IRCCS POLICLINICO "SAN MATTEO" PAVIA

Il Responsabile del Procedimento: Avv. Elena Galati
Il Responsabile dell'Istruttoria: Rita Giorgi – tel. 0382.503023

682

SPAZIO NON UTILIZZABILE