



P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "Dirigente Amministrativo" da assegnare alla UOC Economico-Finanziaria

VERBALE DEI LAVORI SVOLTI DALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il giorno 26/10/2020 alle ore 8,30, presso l'Aula didattica n. 2, piano 1, torre A del padiglione DEA della Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo, in Viale Golgi, 19, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico in epigrafe, nominata e costituita con decreto dirigenziale U.O.C. Risorse Umane e Politiche del Personale n. 0669/2020 del 25/09/2020.

Detta Commissione risulta composta come segue:

Presidente:

- Dott. Vincenzo Petronella – Direttore Amministrativo, Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo di Pavia;

Componenti titolari:

- Dott. Stefano Visconi– Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane – ASST Franciacorta;
- Dott.ssa Silvia Trezzi– Direttore U.O.C. Economico – Finanziaria ASST Vimercate;

Segretario:

- Dott.ssa Paola Trapletti, collaboratore amministrativo professionale – categoria D, afferente all'U.O.C. Risorse Umane e Politiche del Personale, Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia;

E'altresì presente la Sig.ra Elena Fugazza, Assistente Amministrativo – categoria C, afferente all'U.O.C. Risorse Umane e Politiche del Personale, con funzioni di supporto e vigilanza.

Il Segretario, nel fare entrare i presenti nella suddetta aula didattica, provvedeva rilevare la temperatura corporea a se stesso, ai Commissari ed alla Sig.ra Elena Fugazza, tutti risultano avere una temperatura corporea inferiore a 37,50 °C.

Successivamente, constatata la presenza di tutti i sunnominati componenti e del Segretario, il Presidente dichiara insediata la Commissione.

Indi, accertata e riconosciuta la regolarità della sua costituzione e vista la normativa regolamentare aziendale riferita al recepimento del D.P.R. n. 483/97 disciplinante le procedure concorsuali per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale dei ruoli: sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo, e in particolare il Regolamento Organico della Fondazione, la Commissione procede all'esame degli atti rassegnati dalla U.O.C. Risorse Umane e Politiche del Personale della Fondazione, prendendo atto, in via preliminare, che

1. il concorso viene espletato in esecuzione della determina n. 5/D.G./0671 del 21/07/2020 ed il relativo bando è stato adeguatamente diffuso ne seguente modo:
 - integralmente sul b.u.r.l. n. 32 del 05/10/2020,
 - in estratto sulla g.u. serie concorsi n. 63 del 14/08/2020,
 - integralmente sul sito www.sanmatteo.org, sezione bandi e concorsi della Fondazione

- OMISSIS -



P-20200064424

- OMISSIS -

Determinazione dei criteri per la valutazione dei Titoli e delle Prove

I criteri di massima per la valutazione dei titoli, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta – come indicato all'art. 8 del Regolamento Organico della Fondazione - sono stabiliti dall'art. 11 e correlativi del citato Regolamento. La Commissione deve attenersi ai seguenti principi:

a) titoli di carriera:

- 1) i periodi di servizio omogeneo non sono cumulabili;
- 2) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
- 3) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
- 4) i servizi prestati alle dipendenze di IRCCS di diritto pubblico sono aumentati del 20%;

b) titoli accademici e di studio:

i titoli di studio richiesti quale requisito di ammissione al concorso non sono oggetto di valutazione;

c) pubblicazioni:

- 1) la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato;
- 2) la Commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:
 - 2.1. della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
 - 2.2. del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità o siano pubblicate su riviste qualificate;

d) curriculum formativo e professionale:

- 1) nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e



P-20200064424

- specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;
- 2) in tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni, o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica. Rientrano inoltre nella valutazione del curriculum formativo e professionale i periodi di aggiornamento effettuati anche presso istituzioni straniere. Per la dirigenza sanitaria la partecipazione è valutata tenendo conto dei criteri stabiliti in materia dal regolamento sull'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale. Nel curriculum sono valutate, altresì, la idoneità nazionale nella disciplina prevista dal pregresso ordinamento e l'attestato di formazione manageriale disciplinato dal predetto regolamento. Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi;
 - 3) il punteggio attribuito dalla Commissione è globale ma deve essere adeguatamente motivato con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della Commissione.

La Commissione fissa in particolare i criteri di valutazione dei titoli come elencati nel documento **Allegato 2**), parte integrante del presente verbale.

La valutazione dei titoli deve aver luogo prima della valutazione della prova scritta e per la stessa vanno applicati i criteri stabiliti dall'art. 27 e correlativi del citato Regolamento organico della Fondazione, al quale per brevità si fa rinvio.

Per la valutazione delle prove d'esame si applicano le disposizioni previste dall'art. 14 del Regolamento Organico che si riportano qui di seguito:

1. il superamento di ciascuna delle previste prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 17/24;
2. il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

In particolare la Commissione, procederà come segue:

3. per la prova scritta e pratica la Commissione assegnerà un voto numerico, determinato dalla valutazione collegiale, nonché dalla valutazione espressa secondo i seguenti parametri: "pertinenza ed appropriatezza", "esaustività e completezza", "chiarezza espositiva e precisione terminologica";
4. la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria finale, sommando il punteggio riportato da ciascun candidato all'esito delle prove d'esame al punteggio assegnato dalla Commissione per i titoli.

- OMISSIS -

UP HOV L



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "DIRIGENTE AMMINISTRATIVO" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria (P-20200064424)

CARRIERA (max 10,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
100	Servizio presso enti del SSN o della PA nella medesima professionalità - livello dirigenziale o livello superiore	1,000	12	PRC	mesi	No	No	100
101	Servizio presso enti del SSN o enti della PA nella medesima professionalità (8°, 8° bis e 9° livello)	1,000	12	PRC	mesi	No	No	100
102	Servizio presso enti del SSN o enti della PA nella medesima professionalità (7° livello)	0,500	12	PRC	mesi	No	No	100
104	Contratto di ricerca attinente	0,400	12	PRC	mesi	Si	Si	100
105	Servizio presso I.R.C.C.S pubblici nella medesima professionalità - livello dirigenziale o livello superiore	1,200	12	PRC	mesi	No	No	100
106	Servizio presso I.R.C.C.S. pubblici nella stessa professionalità (8°, 8° bis e 9° livello)	1,200	12	PRC	mesi	No	No	100
107	Servizio presso I.R.C.C.S. pubblici nella stessa professionalità (7° livello)	0,600	12	PRC	mesi	No	No	100
108	Servizio alle dipendenze di Enti privati convenzionati/accreditati al SSN o di PA nella medesima professionalità	1,000	12	PRC	mesi	Si	Si	25
109	Borsa di studio in materia attinente presso I.R.C.C.S. o presso Enti pubblici convenzionati con l'Istituto stesso	0,250	12	PRC	mesi	Si	Si	100
171	Servizio militare/civile in funzioni attinenti	0,075	12	PRC	mesi	Si	Si	100
199	Titoli non valutabili	0,000	0	N		No	No	0

ACCADEMICI E DI STUDIO (max 2,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
200	Altra laurea specialistica/magistrale (fino ad un massimo di n. 2 lauree)	0,750	0	EVE	n.	No	No	100
201	Altra laurea di I livello (non propedeutica alla specialistica)	0,300	0	EVE	n.	No	No	100
202	Master post-universitario di II livello attinente alla posizione funzionale	0,500	0	EVE	n.	No	No	100
203	Master post-universitario di I livello attinente alla posizione funzionale	0,150	0	EVE	n.	No	No	100
204	Dottorato di ricerca in materia attinente alla posizione funzionale	0,500	0	EVE	n.	No	No	100
205	Titolo accademico e di studio non attinente al profilo	0,000	0	EVE	n.	No	No	100
206	Corso di formazione manageriale per Direttori di Strutture Complesse	0,700	0	EVE	n.	No	No	100

REGOLE VALUTAZIONE TITOLI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "DIRIGENTE AMMINISTRATIVO" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria (P-20200064424)

219	Laurea come requisito di ammissione	0,000	0	EVE	n.	No	No	100
220	Laurea triennale propedeutica alla specialistica	0,000	0	EVE	n.	No	No	100
299	Titolo non valutabile	0,000	0	N	n.	No	No	100

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 10,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
300	Lavoro in extenso con IF	0,300	0	EVE	n.	No	No	100
301	Lavoro in extenso senza IF	0,150	0	EVE	n.	No	No	100
302	Abstract su riviste specifiche del settore, poster, comunicazioni a congressi	0,100	0	EVE	n.	No	No	100
303	Capitolo di libro	0,250	0	EVE	n.	No	No	100
399	Lavori non valutabili	0,000	0	N	n.	No	No	100

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max 10,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
400	Attività amministrativa subordinata e non subordinata presso Enti PRIVATI e/o PUBBLICI non ricompresa nei titoli di carriera	0,300	12	PRC	mesi	No	No	100
401	Relatore/docente a corsi/congressi - Responsabile scientifico - tutor occasionale	0,100	0	EVE	n.	No	No	100
402	Partecipazione a corsi e congressi	0,010	0	EVE	n.	No	No	100
403	Attività di docenza in ambito accademico in materia attinente al ruolo professionale - dettaglio	0,000	0	N	n.	No	No	100
404	Attività di docenza in ambito accademico in materia attinente al ruolo professionale - valutazione complessiva forfettaria pari a punti 0.500	0,500	0	EVE	forfait	No	No	100
405	Cultore della materia	0,300	0	EVE	n.	No	No	100
407	Titolare di posizione organizzativa, posizione gestionale in ambito amministrativo	0,050	12	PRC	mesi	Si	Si	100
408	Attività subordinata e non subordinata in altro ruolo	0,000	12	PRC	mesi	No	No	100
409	Frequenza volontaria, tirocinio, stage	0,000	0	N	n.	No	No	100
499	Titoli non valutabili	0,000	0	N	n.	No	No	100



Fondazione IRCCS
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

PROVA NON

ESTRATTA

~~PIÙ A E~~

P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA SCRITTA N. 1

1. Il candidato illustri la composizione e le finalità del bilancio d'esercizio redatto a norma dell'art. 26 del D.Lgs. n. 118/2011, approfondendo, altresì, la struttura e la finalità del rendiconto finanziario.
2. Il candidato illustri i principali aspetti normativo contabili relativi alla libera professione, illustrando il contenuto del bilancio della libera professione.
3. Il candidato illustri le maggiorazioni tariffarie, i criteri di riconoscimento ed i soggetti beneficiari a norma dell'art. 27-bis della Legge Regionale n. 33/2009, indicando altresì il relativo trattamento contabile.


IP
P
O
E



Fondazione IRCCS
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

PROVA ESTRATTA

~~_____~~

P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA SCRITTA N. 2

1. Il candidato illustri gli adempimenti contabili conseguenti alla nomina del Direttore Generale a norma dell'art. 12 della Legge Regionale n. 33/2009 "*Verifica straordinaria di cassa e dei valori custoditi in tesoreria, nonché delle poste patrimoniali*", facendo particolare riferimento ad un IRCCS di diritto pubblico.
2. Il candidato illustri la funzione e i compiti del Collegio Sindacale ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992.
3. Il candidato illustri le modalità di remunerazione delle prestazioni sanitarie a norma dell'art. 8 sexies del D.Lgs. n. 502/1992, soffermandosi sulle funzioni non tariffate e sul relativo trattamento contabile.



Fondazione IRCCS
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

PROVA NON ESTRATTA

~~PLR~~

P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA SCRITTA N. 3

1. Il candidato illustri la composizione e le finalità del bilancio preventivo a norma del D.Lgs. n. 118/2011, approfondendo le peculiarità nella redazione per un IRCCS di diritto pubblico.
2. Il candidato identifichi gli agenti contabili comunemente in essere in un'azienda sanitaria pubblica, descrivendo altresì le attività di verifica in base alla normativa vigente.
3. Il candidato illustri i controlli di regolarità amministrativi e contabili nell'adozione dei provvedimenti amministrativi, soffermandosi sul visto di copertura finanziaria in un IRCCS di diritto pubblico.

UP
[Signature]
[Signature]




~~_____~~

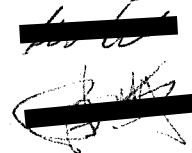
P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA PRATICA N. 1

1. Il candidato predisponga sinteticamente una procedura amministrativo contabile relativa all'acquisto di un bene, illustrando le fasi caratteristiche.
2. Il 1/01/2020 l'IRCCS riceve in donazione un'attrezzatura sanitaria (ecografo) del valore di *100.000,00 euro*. Il candidato provveda alle scritture di rilevazione contabile per il bilancio in chiusura al 31/12/2020.
3. Il candidato illustri le scritture contabili relative all'acquisto di una attrezzatura del valore di *100.000,00 euro*, ammortizzabile a rate costanti del *10%*, finanziata da Regione Lombardia, dando evidenza e spiegazione della c.d. "*sterilizzazione*".

Jan.

UP
12



P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA PRATICA N. 2

1. L'IRCCS riceve un atto notarile relativo alla cessione pro-soluto di crediti commerciali per 100.000,00 euro ceduti dalla ditta "XY" alla società finanziaria "XZ". Il candidato provveda a predisporre il provvedimento di rifiuto di cessione del credito.
2. L'IRCCS ha fittato un terreno agricolo, rientrante nel proprio patrimonio disponibile, all'Azienda "XY" per il periodo dal 1/10/2018 al 30/09/2022 ad un canone di 120.000,00 euro annui, prevedendo la fatturazione annuale anticipata. Il candidato provveda alle relative scritture contabili per il bilancio in chiusura al 31/12/2020.
3. Il candidato illustri le scritture contabili relative ad un progetto di ricerca finalizzata, finanziato da ente privato, della durata di anni 3 ed evidenzi, in particolare, il fenomeno contabile degli "utilizzi contributi anni precedenti" e la loro rappresentazione nel conto economico.



PROVA NON
ESTRATTA

P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA PRATICA N. 3

1. Il candidato predisponga sinteticamente una procedura amministrativo contabile relativa all'inventario di un magazzino di primo livello (*es. Farmacia*), illustrando le fasi caratteristiche.
2. Il candidato illustri i riflessi sul Patrimonio Netto relativi alla copertura di una perdita d'esercizio, ipotizzando nell'anno $x+2$ il riconoscimento da parte di Regione Lombardia di un contributo per ripiano perdite e nell'anno $x+3$ una sua parziale copertura finanziaria.
3. Il 30/06/2020 l'IRCCS ha dichiarato insussistente un debito tributario per *100.000,00 euro* risalente all'anno 2011. Il candidato provveda alle relative scritture contabili per il bilancio in chiusura al 31/12/2020.

Fin
UP

UNIVERSITÀ DEL SA
VIA
FONDAZIONE
IRCCS



Fondazione IRCCS
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA ORALE N. 1

Il candidato illustri l'attività della **Libera Professione Intramuraria** delle aziende sanitarie pubbliche, illustrando anche i principali aspetti normativo contabili.

CANDIDATO – NOME E COGNOME (*stampatello*)

[REDACTED]

PAVIA, 3 novembre 2020

FIRMA

[REDACTED]

PROVA ESTRATTA *mu*

[Handwritten signature and initials]



Fondazione IRCCS
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di
"Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA ORALE N. 2

Il candidato illustri la composizione e le finalità del **bilancio d'esercizio** redatto a norma dell'art. 26 del D.Lgs. n. 118/2011, approfondendo i documenti principali allegato allo stesso.

CANDIDATO – NOME E COGNOME (*stampatello*)

[REDACTED]

PAVIA, 3 novembre 2020

FIRMA

[REDACTED]
paolo / ericotta

[REDACTED]
LP
LP
LP



Fondazione IRCCS
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA ORALE N. 3

Il candidato identifichi gli **agenti contabili** comunemente in essere in un'azienda sanitaria pubblica, descrivendo il sistema dei conti giudiziali e le attività di verifica in base alla normativa vigente.

CANDIDATO – NOME E COGNOME (*stampatello*)

[REDACTED]

PAVIA, 3 novembre 2020

FIRMA

[REDACTED SIGNATURE]

PAVIA ESTAVIA



[Handwritten initials]



Fondazione IRCCS
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di
"Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA ORALE N. 4

Il candidato illustri la composizione e le finalità del **bilancio preventivo economico** redatto a norma dell'art. 26 del D.Lgs. n. 118/2011, approfondendo i principali aspetti di programmazione.

CANDIDATO – NOME E COGNOME (*stampatello*)

[REDACTED]

PAVIA, 3 novembre 2020

FIRMA

[REDACTED]

PROVA ESTRATTA

[Handwritten signature and circular stamp]



Fondazione IRCCS
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di
"Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA ORALE N. 5

Il candidato illustri il **sistema dei bilanci** delle aziende sanitarie pubbliche previsto dalla legge regionale n. 23 del 2015 illustrando la loro composizione e le finalità.

CANDIDATO – NOME E COGNOME (*stampatello*)

PAVIA, 3 novembre 2020

FIRMA _____

PROVA NON ESTRATTA

~~_____~~



[Handwritten mark]



Fondazione IRCCS
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

P-20200064424

Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di "Dirigente Amministrativo" da assegnare alla U.O.C. Economico-Finanziaria

PROVA ORALE N. 6

Il candidato illustri il **controllo di gestione** delle aziende sanitarie pubbliche, approfondendo le peculiarità dei legami tra la contabilità analitica e la contabilità generale.

CANDIDATO – NOME E COGNOME (*stampatello*)

[REDACTED]

PAVIA, 3 novembre 2020

FIRMA [REDACTED]

PROVA ESTRATTA



[Handwritten signature]