



1355

**FONDAZIONE I.R.C.C.S.
POLICLINICO "SAN MATTEO" - PAVIA**

DETERMINA
del DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo CORDONE

COADIUVATO

dal Direttore Amministrativo
Dr. Marco PASSARETTA

dal Direttore Sanitario
Dott. Pasquale PELLINO

dal Direttore Scientifico
Prof. Remigio MORATTI

Pubblicato all'Albo Pretorio
della Fondazione il giorno

12 GIU 2015

Per rimanervi affisso per 15
giorni consecutivi

COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE

Pavia,

0498
n. 3/D.G./ del

27 MAG 2015

P-20150003524

Pag.1/3

**OGGETTO: ACQUISIZIONE IN NOLEGGIO DI N. 2 AUTOMEZZI PER
TRASPORTO MERCI, OCCORRENTI ALLA FONDAZIONE**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la deliberazione n. 3/C.d.A./0003 del 29/12/2011 adottata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo" di Pavia, con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale della Fondazione medesima a decorrere dall'1/1/2012;

RICORDATO che con determina n. 400/D.G. del 31/3/2009 si è disposto, fra l'altro, di aggiudicare alla "LEASYS S.p.A." di Torino, la fornitura in noleggio per 48 mesi, di n. 2 furgoni mod. Fiat Scudo, occorrenti al Servizio Trasporti Interni della Fondazione;

PRESO ATTO che il Responsabile del procedimento ha evidenziato:

- che in attesa di valutare le diverse esigenze del Servizio Trasporti Interni della Fondazione, sulla base delle quali considerare la possibilità di aderire ad eventuali convenzioni, viste le buone condizioni degli automezzi in uso, nonché al fine di non interrompere l'attività del servizio interessato, con determine n. 3/D.G./849 del 29/8/2013 e n. 3/D.G./768 del 5/8/2014, si è provveduto a differire i termini di scadenza dei contratti di noleggio di cui sopra;
- che il Coordinatore del Servizio Trasporti Interni, con relazione in atti, ha motivato la necessità di confermare la dotazione di n. 2 furgoni, indispensabili per la movimentazione di materiale voluminoso, ma allo stesso tempo ritenendo sufficiente dotarsi di un automezzo su due con meno capacità di carico e conseguente risparmio sul canone di noleggio;
- che mediante il portale di intermediazione telematica Regionale "SINTEL" sono state invitate a presentare offerta, nei modi e termini stabiliti nella lettera di invito, le seguenti Ditte: Lease Plan Italia, Arval Service Lease Italia e Leasys;
- che entro i termini stabiliti dall'Amministrazione è risultata caricata sul portale "SINTEL" solo l'offerta di Arval Service Lease Italia;
- che gli automezzi offerti rispondono alle esigenze del Servizio Trasporti, come da nota del Coordinatore del Servizio stesso;
- che il noleggio in oggetto, nonché la sostituzione di altri automezzi con veicoli di minor cilindrata, contribuiscono ad una sensibile riduzione dei costi per la Fondazione;
- che la procedura di acquisto è stata posta in essere ai sensi dell'art. 125, comma 9, D. Lgs 163/2006 e s.m.i., con richiamo a tale proposito del regolamento n. 5/2008 della Fondazione ed assegnata ai sensi dell'art. 82 D. Lgs 163/2006 e s.m.i.;

- che la fornitura in oggetto, non fa parte, al momento, di alcuna convenzione stipulata da CONSIP S.p.A. o di gara aggiudicata dalla Agenzia Regionale Centrale Acquisti;

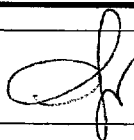
PRESO ATTO, altresì, che il Dirigente che propone il presente provvedimento, firmandone la proposta, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, nonchè economicamente sostenibile in quanto il relativo onere è disponibile nell'ambito delle risorse assegnate sui competenti conti di bilancio di esercizio;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario Aziendali della Fondazione;

DETERMINA

Per le ragioni di cui in parte motiva:

1. di affidare alla ditta "Arval Service Lease Italia" la fornitura in noleggio per 48 mesi a far tempo dalla data di consegna, di n. 2 automezzi, prevista presumibilmente dal mese di luglio 2015, occorrenti alla Fondazione per il trasporto merci, come di seguito specificato:
 - n. 1 furgone Fiat mod. Doblò Cargo Maxi 1.6Mjt, al canone mensile di € 402,44 (+ I.V.A.) con una percorrenza di km 100.000, costo kilometri in eccedenza € 0,09/Km e rimborso € 0,04/km in meno,
 - n. 1 furgone Nissan mod. NV200 1.5 dCi, al canone mensile di € 341,26 (+ I.V.A.) con una percorrenza di km 100.000, costo kilometri in eccedenza € 0,07/Km e rimborso € 0,03/km in meno,
 i contratti prevedono per entrambi gli automezzi:
 manutenzione ordinaria e straordinaria, copertura assicurativa kasko, tassa di proprietà, soccorso stradale, servizio pneumatici (dotazione di 12 pneumatici, compresi quelli montati e quelli invernali, call center attivo nelle 8 ore diurne, fendinebbia, officina autorizzata nel raggio di 10 km, consegna presso officina autorizzata, per una spesa complessiva relativa all'intero periodo contrattuale di € 35.697,60 (+ I.V.A. 22%) cod. CIG 6118929BF0);
2. di impegnare la spesa di € 5.443,86 (I.V.A. 22% compresa) relativi all'esercizio in corso 1/07-31/12/2015) al conto n. 602010, sottoconto 60201025 "canoni di noleggio autovetture (impegno 2015150441 del bilancio della Fondazione, come da attestazione custodita in atti del Responsabile del Centro di Spesa destinatario di Budget per la tipologia di bene in acquisizione, con avvertenza che per i successivi esercizi, la relativa spesa verrà effettivamente impegnata al medesimo o corrispondente conto e impegno per gli importi sotto specificati:
 - esercizio 2016 - € 10.887,72
 - esercizio 2017 - € 10.887,72
 - esercizio 2018 - € 10.887,72
 - esercizio 2019 - € 5.443,86;
3. di dare atto che, ai sensi della DGR della Regione Lombardia n. VI/16086 del 17/7/1996, nonché dell'art. 18, comma 9, L.R. n. 33/2009, il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo;



4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo - on line, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 18, comma 9, L.R. n. 33/2009, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);
5. di dare, infine, atto che, ai sensi della L. 241/90, proponente nonché responsabile del procedimento, dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento, è la Dr.ssa Olivia Piccinini, Dirigente della S.S. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi.

IL DIRETTORE GENERALE**Dott. Angelo Cordone**
**Proponente:****S.S. ACQUISIZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI****Responsabile del procedimento: Dr.ssa Olivia Piccinini**
