



2091

**FONDAZIONE I.R.C.C.S.
POLICLINICO "SAN MATTEO" - PAVIA**

2

DETERMINA
del DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo CORDONE

0753
n. 3/D.G./ del

17 LUG 2015

P-20150019386
Pag.1/2

**OGGETTO: ACQUISTO DI TERMINALI PER CONTROLLO ACCESSI
OCCORRENTI ALLA FONDAZIONE (DGR N. X/1521/2014)**

COADIUVATO

IL DIRETTORE GENERALE

dal Direttore Amministrativo
Dott. Marco PASSARETTA

dal Direttore Sanitario
Dott. Pasquale PELLINO

dal Direttore Scientifico
Prof. Remigio MORATTI

Publicato all'Albo Pretorio
della Fondazione il giorno

30 LUG 2015

Per rimanervi affisso per 15
giorni consecutivi

COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE

Pavia,

VISTA la deliberazione n. 3/C.d.A./0003 del 29/12/2011 adottata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo" di Pavia, con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale della Fondazione medesima a decorrere dall'1/1/2012;

PRESO ATTO che il Responsabile del procedimento ha evidenziato:

- che con comunicazione del 3/02/2015 il Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali ha segnalato la necessità di acquisire n. 10 terminali di controllo accessi necessari al trasferimento del reparto di Cardiologia della Fondazione al nuovo DEA;
- che, per quanto sopra evidenziato, è stato richiesto un preventivo di spesa alla "Zucchetti Axess S.p.A." fornitrice e attuale manuttrice del sistema di controllo accessi della Fondazione;
- che la "Zucchetti Axess S.p.A." ha inviato offerte n. 0029/15/RB del 02/02/2015, n. 0029.1/15/RB del 07/04/2015, n. 029.2/15/RB del 14/04/2015 e n. 0029.4/15/RB;
- che l'offerta n. 0029.4/15/RB del 17/06/2015 per un totale complessivo pari ad € 8.150,00 (+ I.V.A.) comprende sia la fornitura del materiale necessario al trasferimento in parola che la manutenzione dei terminali di controllo accessi per il periodo 01/08/2015 - 31/12/2016;
- che la tipologia di quanto in acquisizione non fa parte, al momento, di alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. o di gara aggiudicata dalla Centrale Acquisti della Regione Lombardia;

PRESO ATTO, altresì, che il Dirigente che propone il presente provvedimento, firmandone la proposta, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, nonché economicamente sostenibile in quanto il relativo onere è disponibile nell'ambito delle risorse assegnate sui competenti conti di bilancio di esercizio e che, per quanto riguarda l'acquisto dei terminali in argomento, trova copertura nell'ambito delle risorse deliberate con la D.G.R. n. X/1521 del 20/03/2014;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario Aziendali della Fondazione;

DETERMINA

Per le ragioni di cui in parte motiva:

1. di assegnare alla Fornitrice sotto indicata, alle condizioni di seguito specificate, secondo quanto specificato nell'offerta n. 0029.4/15/RB del 17/06/2015, qui recepita e custodita a cura del Responsabile del procedimento, quanto segue:
FORNITRICE: Zucchetti Axess S.p.A. di Lainate (MI),
FORNITURA/CONDIZIONI:
n. 10 terminali per controllo accessi ad un prezzo complessivo pari ad € 8.150,00 (+ I.V.A.);
2. di impegnare la spesa di € 9.943,00 (I.V.A. inclusa) del bilancio per l'esercizio in corso, come da attestazione, custodita in atti, del Responsabile del Centro di Spesa destinatario di Budget per la tipologia di quanto in acquisizione che ne ha verificato la disponibilità residua, al conto 1015400102 "Elaboratori elettronici e personal computers ed altre attrezzature EDP (sterilizzati)" -impegno 2015150911- che trovano copertura nell'ambito delle risorse deliberate con la D.G.R. n. X/1521 del 20/03/2014;
3. di dare atto che, ai sensi della DGR della Regione Lombardia n. VI/16086 del 17/7/1996, nonché dell'art. 18, comma 9, L.R. n. 33/2009, il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo - on line, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 18, comma 9, L.R. n. 33/2009, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);
5. di dare, infine, atto che, ai sensi della L. 241/90, responsabile del procedimento, nonché dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è la Dr.ssa Olivia Piccinini, dirigente della S.S. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Cordone

Proponente:
S.S. ACQUISIZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI
Responsabile del procedimento: Dr.ssa Olivia Piccinini