

## Come contattarci

Tel: 0382 503254 – 501624

Fax: 0382 503149

[ufficio.legale@smatteo.pv.it](mailto:ufficio.legale@smatteo.pv.it)

[www.sanmatteo.org](http://www.sanmatteo.org)

## Presentazione

### U.O.C. Avvocatura- Legale e Contenzioso

Direzione Generale

Direttore: Avv. Simona Codena

Sede:  
Padiglione n. 2



Fondazione IRCCS  
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

## Team

**Direttore UOC Avvocatura – Legale e Contenzioso:** Avv. Simona Codena  
**Avvocato della Fondazione**

**Funzioni:** determina le direttive inerenti la trattazione degli affari contenziosi e consultivi; vigila sugli atti e personale e sovrintende alla loro organizzazione con opportune direttive e istruzioni; riferisce trimestralmente al Presidente ed al Direttore Generale dell'Istituto; segnala eventuali atti, fatti o comportamenti connessi all'attività dell'Istituto che possono favorire l'insorgenza del contenzioso;

### **Funzione consultiva e rapporti con altre UU.OO**

Attività di assistenza legale, di parere e supporto alle UU.OO. dell'Istituto nei seguenti casi: esame e rilascio di parere sui progetti di regolamento e sui capitoli redatti dalle varie UU.OO; predispone transazioni giudiziali e stragiudiziali, esprime pareri sulle proposte degli atti di transazioni; supporto nella redazione di contratti e/o convenzioni di particolare complessità; suggerisce l'adozione di provvedimenti, o fornisce il testo di risposte concernenti reclami, esposti, diffide ecc; recupera i crediti; redige pareri legali a supporto di procedimenti e/o provvedimenti amministrativi.

### **Segreteria dell'Avvocatura interna**

Luisella Forni – Assistente Amministrativo Professionale  
Fabiana Antarelli – Assistente Amministrativo Professionale

### **Legale e Contenzioso**

Alessandra Imperiale – Collaboratore Amministrativo Professionale;  
Elisa Pozzoli - Collaboratore Amministrativo Professionale.

### **Liquidazione sinistri**

Luisa Currà – Collaboratore Amministrativo Professionale;  
Anna Elisa De Matteis – Assistente Amministrativo Professionale;  
Sara Strosselli – Collaboratore Amministrativo Professionale (collabora anche all'attività giudiziale e stragiudiziale).

### **Provvedimenti Amministrativi, Servizio Ispettivo e Sinistri RC Patrimoniale**

Marta Girani – Collaboratore Amministrativo Professionale

### **Ufficio Sinistri Property**

Camilla Ravizza – Collaboratore Amministrativo Professionale  
Elisa Pozzoli – Collaboratore Amministrativo Professionale  
Alessandra Imperiale - Collaboratore Amministrativo Professionale

## Attività

**La UOC Avvocatura – Legale e Contenzioso** è una struttura in staff alla Direzione Generale, alla quale sono attribuite attività consulenziali ai livelli predecisionali, stragiudiziali e di assistenza legale in caso di contenzioso. Provvede nell'ambito del contenzioso attraverso la rappresentanza, il patrocinio, l'assistenza e la difesa dell'Amministrazione avanti le giurisdizioni ordinarie ed amministrative.

Svolge attività di recupero crediti.

Interviene nei procedimenti di mediazione di controversie.

Fornisce assistenza tecnico giuridica alle Strutture interne ed ai vari livelli istituzionali.

Cura la raccolta e l'informativa sulla normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Promuove, quando possibile, la definizione stragiudiziale delle vertenze e/o previene quelle giudiziali.

Funzionalmente correlati alla UOC Avvocatura – Legale e Contenzioso:

**Servizio Ispettivo** istituito ai sensi dell'art. 1, comma 62, della Legge 23.12.1996 n. 662 il quale in virtù di regolamento n. 19/2008 ha la funzione di accertare l'osservanza, da parte del personale dipendente, dirigente e del comparto, delle disposizioni vigenti in materia di incompatibilità, di attività libero-professionale intramuraria ed extramuraria, di rapporto di lavoro part-time, di consulenza e consulti;

**Ufficio Liquidazioni Sinistri**, il quale svolge attività correlate a:

- Funzionamento del Comitato Valutazione sinistri - gestione dei sinistri assicurativi, in prevalenza di responsabilità professionale medica, in relazione al quale partecipa attivamente alle attività del predetto organismo, coordinandone i lavori;
- Rapporto con i servizi assicurativi e di brokeraggio, in relazione ai sinistri gestiti.
- Attività precontenziosa nei sinistri da malpractice.

**Uffici Sinistri Property e RC Patrimoniale**, si occupano – interfacciandosi con l'Impresa di Brokeraggio Assicurativo di riferimento - della gestione dei sinistri inerenti i danni materiali ai beni di proprietà della Fondazione e/o in uso alla stessa, nonché di quelli derivanti da responsabilità civile e patrimoniale, mediante il coinvolgimento delle Unità Operative interessate.