



## INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 PER ISTANZA DI ACCESSO ALLE IMMAGINI DI VIDEOSORVEGLIANZA

### Ambito del documento (*Scopo dell'Informativa*)

La presente informativa, redatta in ottemperanza alla normativa vigente sulla protezione dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016), fornisce all'interessato (utente) le informazioni in merito ai trattamenti sui dati personali svolti dalla Fondazione.

### 1. Qual è il ruolo della Fondazione nel trattamento dei dati personali (*Titolare del trattamento dei dati*)

La Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo è il Titolare del trattamento dei dati personali e ne determina le finalità e i mezzi assicurando che il trattamento risponda ai principi di liceità, correttezza e trasparenza enunciati dall'art. 5 del GDPR.

Il Titolare del trattamento può essere contattato ai seguenti riferimenti:

Sede Legale: Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo", Viale Golgi 19 Pavia

e-mail: [protocollo@pec.smatteo.pv.it](mailto:protocollo@pec.smatteo.pv.it)

### 2. Chi sorveglia l'osservanza della normativa sui dati personali (*Responsabile della Protezione dei Dati Personali*)

La Fondazione ha provveduto a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD o DPO) la cui missione principale è quella di monitorare l'osservanza del Regolamento Europeo e delle altre normative nazionali ed europee in ambito di protezione dei dati personali, oltre a ricoprire, nella stessa materia, compiti di vigilanza e consulenza specialistica.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: [dpo@smatteo.pv.it](mailto:dpo@smatteo.pv.it)

### 3. Quali dati personali la Fondazione le richiede e cosa si intende per trattamento (*Tipologia di dati acquisiti*)

Fondazione tratta, in qualità di titolare del trattamento:

a) "dati personali cd. comuni", (es. dati anagrafici, indirizzo, numero di telefono, targa);

b) "dati personali cd. particolari (art. 9 GDPR)", come i dati che rivelano lo stato di salute o che possono fornire informazioni sulle caratteristiche, abitudini, stile di vita dei soggetti.

### 4. Perché Fondazione richiede i Suoi dati personali (*Finalità*), quali sono i presupposti che autorizzano Fondazione a trattare i Suoi dati personali (*Base giuridica del trattamento*) e la natura del conferimento

FINALITÀ: presentazione istanza accesso alle immagini/video delle registrazioni dell'impianto di videosorveglianza;

BASE GIURIDICA: esercizio diritto art. 15 GDPR – accesso ai dati;

NATURA DEL CONFERIMENTO: necessaria per presentare suddetta istanza.

Ulteriori trattamenti di dati relativi alla Sua istanza saranno effettuati mettendoLe a disposizione ulteriori informazioni e chiedendoLe uno specifico consenso, se necessario.

### 5. Per quanto tempo Fondazione conserva i Suoi dati personali (*Tempo di conservazione*)

I dati verranno trattati per il tempo strettamente necessario per le finalità per i quali sono stati raccolti come indicato dal Considerando 39 del Regolamento UE 2016/679, fatto salvo un ulteriore periodo di conservazione imposto da norme di legge, come anche previsto dal Considerando 65 del Regolamento UE 2016/679

### 6. A chi possono essere comunicati i Suoi dati personali (*Comunicazione a terzi*)

I suoi Dati Personali non sono oggetto di diffusione (non possono essere resi noti ad un numero indeterminato di soggetti). Potranno, invece, essere condivisi, sempre nei limiti delle finalità sopra enunciate, con:

a) soggetti che agiscono tipicamente in qualità di Responsabili del trattamento;

b) soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;

c) persone autorizzate dalla Fondazione al trattamento di Dati Personali necessario a svolgere attività strettamente correlate all'erogazione delle prestazioni e servizi, che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza, quali ad esempio i dipendenti della Fondazione;

### 7. Trasferimento dei Suoi dati personali al di fuori dell'Unione Europea (*Trasferimento all'estero*)

I Suoi dati non verranno trasferiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea.

### 8. Quali sono i Suoi diritti come interessato del trattamento (*Elenco dei diritti dell'interessato*), reclamo e ricorso giurisdizionale

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi della normativa vigente sulla protezione dei dati personali, i seguenti diritti: a) diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 GDPR; b) diritto di rettifica ai sensi dell'art. 16 GDPR; c) diritto alla cancellazione ai sensi dell'art. 17 GDPR; d) diritto di limitazione di trattamento ai sensi dell'art. 18 GDPR; e) diritto a ricevere l'attestazione che le operazioni effettuate a norma degli artt. 16 (diritto di rettifica), 17 (diritto alla cancellazione) e 18 (diritto di limitazione) GDPR siano state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato (art. 19 GDPR); f) diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 GDPR; g) diritto di opposizione ai sensi dell'art. 21 GDPR; h) diritto di non essere sottoposto ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione ai sensi dell'art. 22 GDPR; i) diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo ai sensi dell'art. 77 GDPR; l) diritto di proporre ricorso giurisdizionale nei confronti del titolare o del responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 79 GDPR.

Lei ha inoltre il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento (senza pregiudizio per il trattamento effettuato fino all'intervento di tale revoca).

### 9. Come la Fondazione agevola l'esercizio dei Suoi diritti (*Esercizio dei diritti dell'interessato*)

Qualora l'interessato desideri esercitare i diritti riconosciuti dalla legge potrà inviare, senza alcuna formalità, una e-mail all'indirizzo [dpo@smatteo.pv.it](mailto:dpo@smatteo.pv.it) o scrivere al Titolare specificando la propria richiesta e fornendo le informazioni necessarie ad identificarla. Il Titolare avrà cura di fornirLe il riscontro entro un mese. Qualora non riuscisse a fornire il riscontro entro il termine sopra indicato Le darà una spiegazione dettagliata sulle motivazioni per le quali non può soddisfare la Sua richiesta.



**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
PER L'ISTANZA DI ACCESSO ALLE IMMAGINI DI VIDEOSORVEGLIANZA**

Il/la sottoscritto/a Cognome Nome \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a Cognome Nome \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

(spazio per l'altro genitore)

Preso visione dell'informativa, presta il consenso, come di seguito indicato:

- per se stesso/a
- per il/la minore, di seguito indicato/a, avendone la responsabilità genitoriale\*

Il/la sottoscritto/a Cognome Nome \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

- in qualità di tutore legale per il soggetto di seguito indicato

Il/la sottoscritto/a Cognome Nome \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

Dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati e

**autorizza**                       **non autorizza**

il trattamento degli stessi per le finalità ivi esposte.

Pavia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_                      Firma \_\_\_\_\_

\* In caso di minore occorre la sottoscrizione da parte di entrambi i genitori esercenti la responsabilità genitoriale sia nel caso di esercizio congiunto che disgiunto della responsabilità medesima (con allegate copie dei documenti di identità). Nel caso la responsabilità genitoriale sia esclusiva di un solo genitore è sufficiente la firma di quest'ultimo.