



FONDAZIONE I.R.C.C.S.
POLICLINICO "SAN MATTEO" - PAVIA
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
DI DIRITTO PUBBLICO
27100 PAVIA – V.le Golgi, 19 – Centralino Tel. 0382/5011
Codice Fiscale n. 00303490189

Bando Dir.Scient.n.1/RF/2015
Procedimento n.20140030801

Pavia, 23/02/2015

BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI STUDIO

La Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo" di Pavia, nell'ambito e per il raggiungimento dei propri fini istituzionali di ricerca, bandisce pubblico concorso, per titoli ed esame, per il conferimento di **n.1 borsa di studio**, finanziata dalla "AstraZeneca S.p.A.", della durata di **mesi 16**, decorrenti dal **01/04/2015** (fatto salvo il regolare espletamento delle procedure concorsuali e di quelle di conferimento), dell'importo lordo di **euro 22.000,00** per svolgere, presso la **S.C. Unità Coronarica** e la **S.C. Cardiologia**, il tema di ricerca dal titolo:

"Sviluppo di un Programma di Governo Clinico in ambito Cardiologico".

Art. 1

Possono partecipare al concorso gli aspiranti che sono in possesso del seguente titolo di studio: **Laurea specialistica in farmacia** o **Laurea specialistica in scienze biologiche**

Non possono però partecipare, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, coloro che alla data di scadenza del **termine utile per la presentazione delle domande (10/03/2015)**, fossero già in godimento di altra borsa di studio o di contratto di ricerca, conferiti da questa Fondazione, che termini dopo il 01/04/2015 (data presunta di inizio attività).

Art. 2

Il vincitore della borsa di studio in parola sarà tenuto a frequentare la S.C. Unità Coronarica e la S.C. Cardiologia, secondo le indicazioni concordate dai Direttori delle due strutture, per tutta la durata del godimento della borsa medesima.

Art. 3

I concorrenti devono presentare domanda, in carta semplice (si allega fac-simile), all'Amministrazione della Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo", entro le ore 12.00 del 10/03/2015, quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso (23/02/2015). La domanda di cui sopra deve essere presentata presso l'Ufficio Archivio (P.le Golgi, 5 - Pavia) della Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo", oppure deve essere spedita (entro il termine di cui sopra) all'indirizzo della Fondazione medesima (V.le Golgi, 19 – 27100 Pavia) o (a mezzo posta elettronica certificata) al seguente indirizzo e-mail protocollo@pec.smatteo.pv.it.

Il candidato, sotto la propria responsabilità, nella domanda, possibilmente dattiloscritta, dovrà dichiarare:

- la propria volontà a partecipare alle procedura concorsuale, **specificando il correlato numero di procedimento (P-20140030801)**;
- il luogo, la data di nascita e la residenza
- il numero di codice fiscale;
- i titoli di studio posseduti;
- di non essere già in godimento di altra borsa di studio o di contratto di ricerca, conferiti dalla Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo", che termini dopo il 01/04/2015 (data presunta di inizio attività);

Nella domanda il candidato dovrà altresì indicare il recapito cui dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative al concorso, con l'esatta indicazione del c.a.p. e del numero telefonico.

A corredo della domanda, a pena di esclusione, i concorrenti dovranno allegare i seguenti documenti:

- autocertificazione ai sensi di legge attestante il titolo di studio richiesto;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga utili ai fini del concorso;
- elenco dei documenti e titoli presentati.

Tutti i documenti e titoli presentati possono essere autocertificati ai sensi di legge; le eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa ed essere attinenti o affini alla materia del concorso (**si precisa che le autocertificazioni dei titoli presentati devono necessariamente riportare tutte le informazioni utili alla valutazione del titolo ed alla verifica di quanto dichiarato. Non potranno essere valutate le autocertificazioni redatte senza precisa indicazione di oggetto, tempi e luoghi relativi a fatti, stati e qualità**). Il termine stabilito per la presentazione delle domande, documenti e titoli è perentorio; in nessun caso si terrà conto delle domande, documenti e titoli che comunque e per qualsiasi motivo pervenissero alla Amministrazione della Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo" dopo la scadenza del termine stesso (per le domande trasmesse a mezzo posta farà fede il timbro di spedizione, Si considerano comunque pervenute fuori termine le domande che, seppur presentate al servizio postale in tempo utile, vengano recapitate a questa Fondazione, oltre 7 giorni dal termine di scadenza del bando). L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere agli aspiranti, nei termini e modi che essa riterrà di fissare, quelle eventuali integrazioni, rettifiche o regolarizzazioni di documenti che fossero ritenute legittimamente attuabili e necessarie a giudizio dell'Amministrazione stessa.

Art. 4

Alla ammissione o esclusione degli aspiranti (per mancanza dei requisiti prescritti) provvede l'Amministrazione; alla valutazione dei titoli, alla prova di esame ed alla formazione della graduatoria provvede apposita Commissione Giudicatrice, formalmente nominata con provvedimento dell'Amministrazione.

Art. 5

La prova d'esame consiste in un colloquio e/o nella risoluzione di quesiti su scheda, a giudizio della Commissione, al fine di accertare il livello di preparazione in relazione alla attività di ricerca. La prova si intende superata solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 6/10. La Commissione Giudicatrice dispone di 100 punti così ripartiti:

- a) prova d'esame punti 55;
- b) pubblicazioni: punti 30;
- c) curriculum formativo/professionale: punti 15.

La valutazione dei titoli sarà effettuata prima della prova d'esame.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale e la data di svolgimento della prova d'esame verranno comunicati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito web della Fondazione (www.sanmatteo.org).

Per sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento legale di identificazione.

Al termine dei lavori la Commissione Giudicatrice formula la graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato per ciascuna delle voci sopra indicate.

La borsa di studio viene attribuita secondo l'ordine della graduatoria di merito. L'Amministrazione approva gli atti della Commissione Giudicatrice e procede alla dichiarazione del vincitore, secondo la graduatoria degli idonei formulata dalla Commissione. Tali graduatoria verrà resa disponibili esclusivamente tramite pubblicazione sul sito web della Fondazione (www.sanmatteo.org).

Art. 6

Il vincitore deve comunicare, a pena di decadenza, la sua accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa, che gli verrà notificata dall'Amministrazione della Fondazione con raccomandata con ricevuta di ritorno. Insieme alla comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 13.

Art. 7

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività (preordinata, in via indicativa per il 01/04/2015), confermata dai Direttori delle Strutture interessate, successivamente all'avvenuto conferimento. Per i mesi seguenti il pagamento verrà effettuato dopo aver acquisito attestazione di regolare svolgimento dell'attività, sottoscritta sempre dai Direttori delle Strutture interessate.

In caso di rinuncia alla titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamente, la decadenza dell'assegno decorrerà dall'ultimo giorno del mese precedente a quello da cui ha effetto la rinuncia.

Art. 8

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, l'Amministrazione della Fondazione ha la facoltà di conferire la borsa per il periodo residuo ai candidati risultati idonei, secondo l'ordine della relativa graduatoria. La medesima graduatoria può essere utilizzata nei casi in cui per lo svolgimento della medesima ricerca (o di ricerca affine nella stessa Disciplina) risulti necessaria la collaborazione di più borsisti.

Art. 9

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 10

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazione ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. La Fondazione provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli.

Art. 11

Il godimento della borsa implica la regolare frequenza della Fondazione come al precedente art.2 per l'espletamento della attività di ricerca affidata, secondo le direttive dai Direttori delle Strutture interessate e nel rispetto delle norme organizzative interne della Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo" e di quelle particolari delle Strutture in cui viene svolta l'attività.

Il titolare della borsa dovrà rassegnare alla Direzione Scientifica della Fondazione, entro la prima decade dell'ultima mensilità di godimento della borsa, una relazione (dattiloscritta e sottoscritta) sul risultato dell'attività svolta, vistata dai Direttori delle Strutture interessate, che comprovino la proficua utilizzazione della borsa ricevuta.

La borsa di studio potrà essere rinnovata, anche per periodi inferiori a mesi 16 (sedici), fino alla conclusione del relativo tema di ricerca. L'eventuale rinnovo potrà essere autorizzato (con specifico provvedimento al termine di ciascuna annualità) dall'Amministrazione della Fondazione in presenza dei necessari finanziamenti e su richiesta dei Direttori delle Strutture interessate, previa valutazione positiva dell'attività di ricerca svolta dal borsista da parte del Direttore Scientifico della Fondazione.

L'Amministrazione, su proposta motivata del Direttore Scientifico, potrà deliberare, previo esame delle giustificazioni del borsista, la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, in caso di non assolvimento degli obblighi connessi o in caso di rilievi per scarso profitto da parte dei Direttori delle Strutture interessate.

Il titolare della borsa, su tutti i lavori editi a stampa, dovrà menzionare che il lavoro è tratto dai risultati dell'attività di ricerca affidatagli quale titolare di borsa di studio finanziata dalla "AstraZeneca S.p.A." e conferita dalla Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo" di Pavia. In materia di invenzioni e scoperte, responsabilità e coperture assicurative, si applica quanto disposto dalla vigente normativa e regolamentazione aziendale.

Nel corso del godimento della borsa, può essere consentita, a giudizio dei Direttori delle Strutture interessate, una sospensione dell'attività del borsista che non può superare cumulativamente 30 giorni.

In caso di gravidanza è prevista l'astensione obbligatoria dall'attività di cui al D.lgs n.151 del 26/3/2001 e s.m.i., con sospensione della erogazione della borsa di studio durante il periodo di interruzione. In relazione alla vigente prassi aziendale che prevede il pagamento delle borse di studio solo per mensilità non frazionabili, il periodo di astensione obbligatoria avrà inizio il primo giorno del mese di decorrenza dei 2 (mesi) antecedenti alla data presunta del parto (da comunicare obbligatoriamente alla Direzione Scientifica) e la ripresa dell'attività potrà avvenire solo il primo giorno del mese successivo alla data di scadenza dei 3 (tre) mesi dopo il parto.

Il periodo di sospensione potrà essere recuperato, per il periodo residuo di godimento della borsa di studio, successivamente alla ripresa dell'attività, attestata dai Direttori delle Strutture interessate, fatta salva la prosecuzione del tema di ricerca.

Art. 12

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 13 comporta l'automatica ed immediata decadenza dal godimento della borsa di studio con decorrenza come al precedente art.7.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare ai Direttori delle Strutture interessate ed alla Direzione Scientifica con immediatezza, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 13

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse o contratti di ricerca o con ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento di attività professionali o di consulenza retribuita presso Enti pubblici o privati (fatte salve eventuali specifiche deroghe nell'interesse della Fondazione).

La Fondazione si riserva di adottare apposito regolamento per una più specifica disciplina delle borse di studio e della attività di ricerca, con obbligo per gli interessati di accettazione e rispetto anche di detto regolamento.

**f.to IL DIRETTORE SCIENTIFICO
(Prof. Remigio Moratti)**

**f.to IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Angelo Cordone)**

Alla
AMMINISTRAZIONE
Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo"
V.le Golgi, 19
27100 P A V I A

Oggetto: *Domanda di ammissione alla procedura concorsuale per il conferimento di n.1 borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca (bando Dir.Scient.n.1/RF/2015, procedimento n.20140030801)*

Il sottoscritto *Cognome Nome*, nato a *Luogo*, il *data*, residente in *Luogo – Indirizzo - C.A.P.*, codice fiscale *n.*

chiede di essere ammesso alla procedura concorsuale in oggetto
(bando Dir.Scient.n.1/RF/2015, procedimento n.20140030801)

dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....;
- di non essere già in godimento di altra borsa di studio o di contratto di ricerca, conferiti dalla Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo", che termini dopo il 01/04/2015;

allega i seguenti documenti:

- autocertificazione attestante il titolo di studio richiesto per concorrere;
- curriculum formativo e professionale (datato e firmato);
- altri documenti e titoli scientifici e di carriera ritenuti utili ai fini del concorso;
- elenco dei documenti e titoli presentati (datato e firmato).

Recapito a cui indirizzare tutte le comunicazioni correlate alla presente domanda:

- *Luogo – Indirizzo - C.A.P. (obbligatorio)*
- *n. telefono (obbligatorio)*
- *n. fax (facoltativo)*
- *e-mail (facoltativo)*

Data

Firma