

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Milanese Elisa

Fax

E-mail e.milanesi@smatteo.pv.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DAL AL Dal 2006 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Fondazione Policlinico San Matteo , viale Golgi n 19, 27100 Pavia presso il reparto di Rianimazione 2 Cardiopolmonare
- Tipo di azienda o settore Ospedale
- Tipo di impiego Dirigente medico
- Principali mansioni e responsabilità Anestesista Rianimatore (sala operatoria cardiocirurgia e rianimazione)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in medicina e chirurgia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 2006 Specialista in anestesia e rianimazione
- Qualifica conseguita Medico chirurgo specialista in anestesia e rianimazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

	FRANCESE	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono	Buono
• Capacità di scrittura	Buono	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata in collegio Cardano di Pavia durante gli studi universitari.

Ottima capacità di collaborazione con i colleghi, lavoro giornalmente in equipe.

Nel maggio 2025 ho partecipato ad una Missione in El Salvador patrocinata dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università di Pavia in collaborazione con il Policlinico San Matteo di Pavia.

Dal 2014 sono membro eletto del Consiglio Comunale di Santa Giuletta (provincia di Pavia), dal 2024 con carica di Assessore agli Affari Sociali e Istruzione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Aiuto nell'organizzazione del lavoro presso il blocco cardiocirurgico e il reparto di rianimazione.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro a me affidato, definendo priorità e assumendo responsabilità' acquisite tramite la mia esperienza professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Discreta conoscenza e capacità di utilizzo del sistema operativo windows, del pacchetto office e del sistema operativo iOS.

Conoscenza e utilizzo sistemi medicali di sala operatoria/ rianimazione (es. ventilatori meccanici, macchine di anestesia), assistenze cardiocircolatorie e respiratorie, ecocardiografia trans esofagea.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Danza classica

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della L. 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Data 02/09/2025

Firma Milanesi Elisa