

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AD ISTANZA DI PARTE

SC AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO

DIPARTIMENTO	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO (Art. 35, c. 1., lett. a), d.lgs. n. 33/2013)	RIFERIMENTI NORMATIVI UTILI (Art. 35, c. 1., lett. a), d.lgs. n. 33/2013)	UNITA' ORGANIZZATIVA (SC) RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E INDICAZIONE DEI RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE (Art. 35, c. 1., lett. b), d.lgs. n. 33/2013)	UNITA' ORGANIZZATIVA (SC) COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE CON L'INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNITAMENTE AI RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE (Art. 35, c. 1., lett. c), d.lgs. n. 33/2013)	UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI (ORARI, MODALITA' E INDIRIZZO, RECAPITO TELEFONICO E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE) E MODALITA' CON LA QUALE GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO (Art. 35, c. 1., lett. d, e), d.lgs. n. 33/2013)	TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE (Art. 35, c. 1., lett. f), d.lgs. n. 33/2013)	IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO (SI/NO)? (Art. 35, c. 1., lett. g), d.lgs. n. 33/2013)	IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE? (SI/NO) (Art. 35, c. 1., lett. g), d.lgs. n. 33/2013)	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (Art. 35, c. 1., lett. h), d.lgs. n. 33/2013)	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE (SE DISPONIBILE IN RETE) O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE (Art. 35, c. 1., lett. i), d.lgs. n. 33/2013)	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI CON L'INDICAZIONE DI TUTTI I RIFERIMENTI UTILI (CODICE IBAN, CAUSALE, C.C.P., ECC.) (Art. 35, c. 1., lett. l), d.lgs. n. 33/2013)	NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO E MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE (Art. 2, comma 9 bis, L. 241/1990 e s.m.i.) (Art. 35, c. 1., lett. m), d.lgs. n. 33/2013)	ELENCO DEGLI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA RICHIESTA PER IL SINGOLO PROCEDIMENTO (Art. 35, c. 1., lett. d), d.lgs. n. 33/2013)
DIREZIONE GENERALE	GESTIONE SINISTRI RCT/RCO	RICHIESTE DI RISARCIMENTO DANNI RCT/RCO AVANZATE DA SOGGETTI DANNEGGIATI PER LE QUALI SONO ATTIVATE LE POLIZZE ASSICURATIVE CONTRATTE DALLA FONDAZIONE	LINEE GUIDA REGIONE LOMBARDIA LINEE GUIDA ANNUALI RISK MANAGEMENT POLIZZE ASSICURATIVE RCT/RCO LEGGE GELLI N. 24/2017 S.M.I. E DECRETI ATTUATIVI	S.C. AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO	AVV. SIMONA CODENA DIRETTORE S.C. AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO	S.C. AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO MAIL: UFFICIO.LEGALE@SMATTEO.PV.IT TEL: 0382/503254 - 0382/501517 UFFICIO.LIQUIDAZIONESINISTRI@SMATTEO.PV.IT TEL: 0382/503984	TERMINE APERTURA SINISTRO 60 GG PER DENUNCIA D SINISTRO ALLA COMPAGNIA DI ASSICURAZIONE; 120 GG PER IL PAGAMENTO DEL RISARCIMENTO IN FAVORE DELL'AVENTE DIRITTO DALLA SOTTOSCRIZIONE DELLA TRANSAZIONE O DALLA SENTENZA DI CONDANNA	NO	NO	STRUMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	NON APPLICABILE	NON APPLICABILE	NON ATTRIBUITO	ATTI DI PARTE: 1) ISTANZA DI APERTURA DEL SINISTRO; 2) DOC. SANITARIA; 3) RELAZIONE MEDICO LEGALE; 4) MODELLO CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI; 5) AUTOCERTIFICAZIONE DATI ASSICURATIVI. OGNI ALTRO ATTO RELATIVO AL PROCEDIMENTO. <b>ATTI INTERNI:</b> 1) COMUNICAZIONE DI APERTURA SINISTRO ALLA COMPAGNIA; 2) RICHIESTA DOC. INTERNA E RELAZIONI DELLE STRUTTURA COINVOLTE. OGNI ALTRO ATTO DI COMPETENZA RELATIVO AL PROCEDIMENTO
DIREZIONE GENERALE	ISTANZA DI PATROCINIO LEGALE DEI DIPENDENTI	ISTANZA DI PATROCINIO LEGALE DEL PERSONALE DIPENDENTE/ AMMINISTRATORI DI VERTICE DELL'ENTE IN CASO DI COINVOLGIMENTO IN GIUDIZIO PER FATTI CONNESSI ALL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE; ISTANZA DI PATROCINIO LEGALE DEL PERSONALE DIPENDENTE VITTIMA DI AGGRESSIONI SUL LUOGO DI LAVORO	CCNL DIRIGENZA E COMPARTO SANITA'; CONTRATTI INDIVIDUALI; REGOLAMENTO AZIENDALE N. 111/2025	S.C. AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO	AVV. SIMONA CODENA DIRETTORE S.C. AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO	S.C. AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO MAIL: UFFICIO.LEGALE@SMATTEO.PV.IT TEL: 0382/503254 - 0382/501517	90 GG PER LA RISPOSTA DI ASSUNZIONE DEL PATROCINIO A CARICO DELL'ENTE	NO	NO	STRUMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	NON APPLICABILE	NON APPLICABILE	NON ATTRIBUITO	MODULISTICA INTERNA ALLEGATA AL REGOLAMENTO AZIENDALE
DIREZIONE GENERALE	ACCESSO AGLI ATTI	RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI RIFERITI A PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DELLA S.C. AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO	LEGGE N. 241/1990 S.M.I. DPR N. 184/2006 REGOLAMENTO AZIENDALE N. 49/2017 S.M.I.	S.C. AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO	AVV. SIMONA CODENA DIRETTORE S.C. AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO	S.C. AVVOCATURA - LEGALE E CONTENZIOSO MAIL: UFFICIO.LEGALE@SMATTEO.PV.IT TEL: 0382/503254 - 0382/501517	30 GG PROROGABILI DI ALTRI 90 GG IN PRESENZA DI FATTISPECIE DI PARTICOLARE COMPLESSITA'	NO	NO (SILENZIO DINIEGO EX ART 25, C. 4 LEGGE N. 241/1990 S.M.I.)	STRUMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE	NON APPLICABILE	REGOLAMENTO INTERNO N. 49/2017 S.M.I. - VERSAMENTO SPESE E DIRITTI DI COPIA DA PARTE DEL RICHIEDENTE SUL CONTO DEDICATO	NON ATTRIBUITO	MODULISTICA PER LA FORMALIZZAZIONE DELL'ISTANZA DI ACCESSO DISPONIBILE NEL SITO INTERNET WWW.SANMATTEO.ORG